

УСЛОВИЯ ПРИЕМА РЕКЛАМЫ

Требования к дизайну

1. Все используемые в дизайне цветные картинки и тона должны быть представлены в формате CMYK.
2. Используемые цвета spot нужно конвертировать в формат CMYK. Если в файле присутствует цвет spot, то в печатном издании он будет конвертирован в CMYK на основании соответствующего цветового профиля. Тон соответствует цветовому профилю бумаги, но при этом может отличаться от желаемого.
3. В дизайне следует избегать использования в текстах и объектах насыщенного черного цвета (rich black).
4. Сумма величин всех цветовых составляющих не должна превышать 240%.
Правильный профиль для газетной печати: ISOnewsraper26v4. Скачать его можно на сайте Printall: <http://www.printall.ee/tootmine/tehniiised-tingimused/>
5. С цветных объектов (за искл. 100% черного) свойство наложения краски (overprint) снимается.
6. Толщина линии в линейной графике (line-art) должна быть не менее 0,15 мм.
Линейная графика не должна содержать оттенки двух или более цветов, которые наносятся друг на друга.
7. В цветных объектах газетной печати следует избегать использования менее 8-точечных белых шрифтов (knock out) и шрифтов, состоящих из нескольких светлых тонов. Минимальный размер шрифта с засечками или шрифта курсивом в цветных объектах должен составлять минимум 10 точек.

Требования к файлам

1. Готовой рекламой газета Linnaleht принимает лишь отвечающие требованиям файлы в формате PDF. Акцептируются версии PDF, которые отвечают стандарту PDF/X:1-a (2001) и PDF/X:1-a (2003). Дополнительную информацию можно найти на сайте <http://www.printall.ee/tootmine/tehniiised-tingimused/>
2. PDF-файлы должны быть в несепарированном виде (composite).
3. Каждый PDF-файл должен содержать только одну страницу.
4. Имя файла должно содержать название фирмы или торговой марки (продукции или услуги), размер (ширина x высота в миллиметрах) и дату выхода.
NB! Если реклама будет выходить несколько раз, то в имени файла должна быть зафиксирована первая дата выхода.

Пример некорректно оформленного имени файла: **reklaam_94x82.pdf**
Пример корректно оформленного имени файла: **BBL_perelaen_94x125_13.06.pdf**
5. PDF-файлы должны быть законченными, то есть все элементы должны быть вмонтированы в отправляемый PDF-файл. Дизайн должен быть в чистом печатном формате, то есть с финальным результатом в формате 1:1.
6. PDF-файлы не должны содержать печатно-техническую маркировку: контрольные шкалы печати, названия цветов, типографские метки (registration marks), обрезные метки (crop marks).
7. Реклама в обрезном формате (bleed) в газете Linnaleht не печатается.
8. Все цветные картинки и объекты должны быть в формате CMYK (а не RGB, Lab или ICC).
9. Разрешение содержащихся в файлах картинок должно равняться двойной плотности растра (например, при печати 85 lpi разрешение картинки должно быть 170 dpi). Разрешение, которое превышает плотность растра более чем в два раза, качество печати не улучшит, зато увеличит объем данных и время, необходимое на растривание.
10. Черно-белые объекты в виде вектора не должны содержать тона CMYK или RGB.
11. Все используемые в дизайне виды шрифтов (fonts) должны содержаться в PDF-файлах, посылаемых в Linnaleht.

Способы отправки рекламного материала

1. Linnaleht советует загружать файлы здесь <ftp://ftp.linnaleht.ee>
Пользователь: **reklaam**, пароль: **llreklaam**
2. Материал можно присылать по адресу э-почты reklaam@linnaleht.ee, ограничение по объему – 2 MB
3. На USB-флеш-накопителе, на диске CD-ROM или DVD.

Если клиент хочет внести в отправленную рекламу изменения, то он должен известить об этом руководителя проекта или редактора рекламных текстов в письменном виде. В противном случае газета Linnaleht выход правильной рекламы не гарантирует.

Исходный материал

В Linnaleht используются компьютеры типа PC, и рекламный материал принимается в следующих форматах: Текст – DOC, RTF, TXT; фотографии и логотипы в растровом виде – TIFF, JPEG, PSD, EPS; графика – PDF, EPS, AI.

Сроки предъявления рекламы

Готовая реклама:

Срок предъявления готовой рекламы – 3 рабочих дня до выхода рекламы.

Если в разных версиях газеты планируется использование разного дизайна, то необходимо предупредить об этом за 3 рабочих дня до выхода рекламы.

Исходный материал:

Срок предъявления неоформленных реклам – 5 рабочих дней до выхода рекламы.

Дополнительная информация:

Газета Linnaleht оставляет за собой право менять сроки предъявления рекламы в том случае, если газета выходит в необычный день недели (например, пятничная газета из-за государственного праздника выходит в четверг). Linnaleht имеет право предъявить штраф за присланную с опозданием рекламу в размере 1,6 евро за каждую минуту. При задержке более чем на 3 часа Linnaleht имеет право требовать сумму в размере 50% от стоимости рекламной площади по преискуртанту.

Аннулирование

Рекламную площадь можно аннулировать только в письменном виде за 3 рабочих дня до выхода рекламы (см. Сроки предъявления рекламы). При более позднем аннулировании Linnaleht имеет право требовать сумму в размере 50% от стоимости рекламной площади по преискуртанту.

Реклама, не соответствующая требованиям

1. Газета Linnaleht имеет право отклонить предоставленную заказчиком рекламу в случае, если она не соответствует предъявляемым к ней условиям.
2. Газета Linnaleht не отвечает за качество печати и вышедшие в печати рекламные изменения, если реклама противоречит условиям приема рекламных материалов.
3. Газета Linnaleht не отвечает за орфографические ошибки в рекламе.
4. Газета Linnaleht имеет право отклонить рекламу, если она не отвечает Закону Эстонской Республики «О рекламе» или противоречит законам Эстонской Республики.
5. Расходы, связанные с переделыванием материала, который не отвечает условиям приема рекламных материалов, а также расходы, вызванные невыполнением этих условий, в полном объеме покрываются заказчиком рекламы. Например, если клиент присылает рекламу X, в которой сумма величин цветовых составляющих превышает 240% и она пачкает напечатанную на соседней странице рекламу Y, то Linnaleht имеет право предъявить клиенту X штраф в размере стоимости рекламы.

Порядок предъявления претензий

Публикуемые в газете Linnaleht коммерческие статьи не должны вводить читателя в заблуждение, воздействуя как редакционная статья. Поэтому рекламные тексты должны отвечать следующим требованиям:

1. В верхнем углу рекламы должен быть текст (размер шрифта минимум 8) **РЕКЛАМА, РЕКЛАМНЫЙ ТЕКСТ** или **КОММЕРЧЕСКИЙ ТЕКСТ**. В верхней части политического коммерческого текста должен быть текст (размер шрифта минимум 8) **ОПЛАЧЕННАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ РЕКЛАМА**.
2. В рекламной статье нельзя использовать типы шрифта, которые используются или схожи с используемыми в газете Linnaleht шрифтами.
3. Количество колонок рекламной статьи не должно совпадать с количеством колонок публикуемых в газете Linnaleht статей.
4. Рекламная статья должна быть в рамке.

Порядок предъявления претензий

1. Претензии касательно ошибок, возникших при публикации рекламы, принимаются только в течение 5 рабочих дней со дня выхода рекламы.
2. Претензии касательно качества печати принимаются лишь в том случае, если реклама отвечает условиям приема рекламных материалов.
3. Претензии не принимаются, если реклама была прислана с опозданием (См. Сроки предъявления рекламы).

